

ISTITUTO COMPRENSIVO CERVASCA

Piazza Bernardi – 12010 Cervasca - Provincia di Cuneo

Tel. 017185117 - www.iccervasca.edu.it

E-mail: cnic840009@istruzione.it

Determina prot.n. 422VI02 del 04/02/ 2020	Fornitura: SOGGIORNO STUDIO IN INGHILTERRA CL. II^A-III^A - 2020
--	---

Il Dirigente Scolastico

Valutata la richiesta della prof.ssa Brondello Costanza per l'organizzazione di:
SOGGIORNO STUDIO in Inghilterra PER LE CLASSI II^A e III^A della Sc. Secondaria di I° grado

Rivolti agli: ALUNNI INTERESSATI CLASSI II^A E III^A DELL'ISTITUTO

per l'Attività: A05- SOGGIORNO STUDIO ESTERO

Visto il Programma Annuale 2020;

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il Decreto Interministeriale n° 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"; in particolare gli art. 11 e 19 (Attività negoziale);

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il Codice dei contratti pubblici D.L. 50-18/04/2016 in attuazione delle Direttive 2004/23/UE 2004/24/CE 2004/24/CE;

Visto il Dlgs 56 del 19/04/2017 c.d. correttivo del "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

Visto il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di affidamento dei servizi e forniture;

Rilevata l'esigenza di predisporre un bando di gara per l'avvio delle procedure di acquisizione tramite richiesta preventivo alle agenzie di viaggio.

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) e la delibera del Collegio dei docenti del 04.02.2020

Determina

di procedere all'organizzazione del: **SOGGIORNO STUDIO IN INGHILTERRA PER GLI ALUNNI INTERESSATI DEL LE CLASSI II^A E III^A DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO**

con imputazione all'Attività: **A05 – VIAGGI DI ISTRUZIONE E SOGGIORNI STUDIO**

Importo complessivo stimato: **€ 20.000,00 A CARICO DEGLI ALUNNI**

Fattispecie contrattuale: **Contratti fino A 40.000 esclusi art. 19 del codice**

Procedura di scelta contraente: **L'avvio delle procedure di acquisizione tramite richiesta preventivo alle agenzie di viaggi CLUB DEI VIAGGI MONDOVI', L'ASTROLABIO, AGENZIA SIMPLE GO' DI CARAGLIO, BRAMARDI VIAGGI CUNEO, WEP VIAGGI TORINO**

La scelta di almeno cinque operatori economici è stata effettuata sulla base di indagini di mercato nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti – nessuna delle Agenzie interpellate, sebbene operino positivamente con altre scuole del territorio, non hanno mai ricevuto precedentemente incarichi da questo Istituto.

Criterio di aggiudicazione: **Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più conveniente e l'offerta più ampia, tra i preventivi ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.**

Oggetto principale del contratto: **fornitura di servizi**



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elisa CASALE ALLOA

Elisa Casale Alloa