



ISTITUTO COMPRENSIVO CERVASCA

Piazza Bernardi – 12010 Cervasca - Provincia di Cuneo

Tel. 017185117 - www.iccervasca.edu.it

E-mail: cnic840009@istruzione.it

Prot. 3705 V.05

AGLI ATTI
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO
A TUTTI GLI INTERESSATI

Cervasca, 30 dicembre 2020

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (ex art. 17, comma 1, lettera b, D. Lgs. 9.4.2008 n. 81) nonché espletamento del servizio di consulenza in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro per i plessi scolastici dell'Istituto comprensivo Cervasca

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione dell'RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.lgs. 3.08.2009 n. 106;

RENDE NOTO che è aperta la selezione per il conferimento di incarichi per prestazioni professionali non continuative tramite stipula di contratto di prestazione d'opera o prestazione professionale con dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche e/o esperti esterni per la realizzazione dell'incarico di seguito indicato:

RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza D.lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.lgs. 03/08/2009 n. 106;

Art. 1- REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare al bando coloro che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 32 del D.lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.lgs. 03/08/2009 n. 106.

Possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, come previsti dal D.lvo 81/2008 e dal D.lvo 195/2003:

- 1 titolo specificatamente indicato al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008 o Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 D.lgs. 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c. 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N.8, nonché modulo C); sarà data precedenza ai possessori di laurea nelle seguenti classi: L7, L8, L9, L17, L23 (L7: Ingegneria civile e ambientale; L8: Ingegneria dell'informazione; L9: Ingegneria industriale; L17: Scienze dell'architettura; L23: Scienze e tecniche dell'edilizia);
- 2 assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 3 cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- 4 godimento dei diritti politici;

Art. 2 - PRIORITÀ NELLA DESIGNAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

L'Istituto procederà alla designazione del Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, individuandolo secondo l'ordine di priorità indicato nell'art. 32 del D.lgs. 09/04/2008 n. 81 come modificato dal D.lgs. 03/08/2009 n. 106:

- 1 personale interno all'Istituto Comprensivo di Cervasca primo o ad altra unità scolastica che si dichiari disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- 2 in assenza di personale di cui al punto 1) con un esperto esterno libero professionista tramite stipula di regolare contratto.

Art. 3 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico riguarda la prestazione di opera intellettuale ed è disciplinato dagli art. 2229 e seguenti del codice civile. Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.lgs. n. 81/2008 e in particolare:

1. Assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF, ecc.) qualora necessario;
2. Individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
3. Effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno una volta all'anno per edificio);
4. Predisposizione e/o aggiornamento almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'Istituto;
5. Predisposizione e/o verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;

6. Attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
7. Organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
8. Corsi di formazione per dipendenti ai sensi dell'accordo stato-regioni del 21/12/2011 in relazione al fabbisogno registrato (minimo 12 ore annue) esclusivamente in presenza, salvo deroghe stabilite dalle autorità competenti stante l'emergenza sanitaria in corso;
9. Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del citato decreto;
10. Segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche.

Servizi di consulenza

Le prestazioni richieste sono:

1. assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all'art. 26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
2. esame della documentazione attinente agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
3. verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
4. verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
5. assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
6. supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
7. supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art. 17 comma 1 lett. a) del citato decreto;
8. supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
9. promozione e partecipazione alle riunioni organizzate per la gestione delle esercitazioni di evacuazione e verifica delle stesse;
10. assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
11. supervisione del registro di conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
12. verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
13. assistenza tecnica per la risoluzione dei problemi con vari Enti per eventuali disservizi in materia di sicurezza e salute presso la Scuola, da esplicitarsi attraverso tutte le forme di consulenza previste (relazioni tecniche sugli argomenti sottoposti e/o partecipazione ad eventuali riunioni con gli Enti);
14. disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
15. assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
16. disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;

17. sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
18. verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.lgs. 81/08 e del D.lgs. 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro; adempimenti inerenti alle lavoratrici in gravidanza;
19. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

Si precisa che l'Istituto comprende le seguenti sedi:

Indirizzo	Alunni	Personal e	Servizi particolar i
Scuola dell'Infanzia – Cervasca capoluogo	57	14	Mensa, palestra
Scuola dell'Infanzia di Santa Croce di Cervasca	46	11	Mensa, Cortile interno
Scuola dell'Infanzia di Vignolo	73	19	Mensa, Cortile interno
Scuola Primaria di Cervasca capoluogo	105	12	Mensa, palestra
Scuola Primaria di Santa Croce di Cervasca	56	11	Mensa, Cortile interno
Scuola Primaria di San Defendente di Cervasca	80	13	Mensa, palestra, cortile interno
Scuola Primaria di Vignolo	136	14	Palestra, Cortile interno
Scuola Secondaria di I grado di Cervasca	212	31	Mensa, Palestra, laboratorio di informatic a, uffici

Art. 4 - DURATA DELL'INCARICO

La prestazione d'opera/professionale decorrerà dal 20/01/2021 e terminerà il 31/12/2021, con facoltà da parte di ambo i contraenti, previa valutazione dell'attività svolta e relazionata, di prorogare annualmente per un massimo di tre anni il contratto iniziale a parità di condizioni (Art.57 comma 5 lettera b - D.lgs 163/2006).

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed è comunque regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

Ad insindacabile giudizio dell'Istituto, in caso di rinuncia del soggetto incaricato si procederà ad aggiudicazione di altro soggetto in graduatoria e/o a nuova selezione; è comunque escluso il rinnovo tacito oltre i tre anni.

Art. 5 – COMPENSO

Il compenso stabilito in seguito a procedura comparativa, sarà liquidato annualmente previa emissione di fatturazione elettronica.

Art. 6 – COMPARAZIONE ED AGGIUDICAZIONE

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Titolo abilitante alla mansione richiesta	prerequisito
Attestato di frequenza a corsi di Specializzazione in materia di igiene e sicurezza	prerequisito
Possibilità di raggiungere di norma il Comune di Cervasca in massimo 1 ora in caso di urgenza	Prerequisito
TITOLO DI STUDIO ed ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punteggio
Diploma di Laurea (Art. 32 comma 5 D.lgs. 81/08)	10 punti
Laurea specifica: L7, L8, L9, L17, L23	10 punti
Iscrizione ad albo professionale	5 punti
Attestazione partecipazione a corsi specifici come formatore sicurezza ai sensi del DM 6/3 2014	2 punti
Iscrizione Albo ministeriale per professionisti antincendio (d.lgs. 139/06)	2 punti
Per ogni esperienza maturata presso istituzioni scolastiche comprovata da specifica documentazione 2 punti ad esperienza, massimo 36 punti	36 punti
Per ciascuna esperienza maturata presso altri enti pubblici 1 punto ad esperienza – Massimo 10 punti	10 punti
VALUTAZIONE ECONOMICA E PRESTAZIONALE	Punteggio
Per ogni servizio aggiuntivo offerto, in completamento a quanto previsto dal presente avviso, 2 punti; massimo 10 punti	10 punti
Offerta economica: offerte in proporzione (offerta più bassa x 15 diviso offerta da valutare)	15 punti

A parità di punteggio, si dà priorità a chi offre una prestazione a valore aggiunto rispetto ai punti previsti dal bando.

Art.7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per partecipare al bando di selezione, gli interessati dovranno far pervenire a questa istituzione scolastica, **entro le ore 13.00 del 14 Gennaio 2021** esclusivamente via PEC al seguente indirizzo di posta elettronica CNIC840009@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto "Partecipazione selezione RSPP per l'anno 2021 - CIG: ZD630016E1 - Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine.

Nella MAIL dovranno essere inseriti pena di esclusione i seguenti documenti (reperibili allegati al presente avviso)

1. Istanza di candidatura;
2. Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili dall'art. 4, comma 1 lettera d" del D.lgs. 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi alla prestazione oggetto d'incarico;

In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno accettate.

Art. 8 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

L'incarico di RSPP sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda valida

Avverso l'attribuzione di incarico è ammesso reclamo nelle modalità previste dalla legge.

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico per la libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenza, e inoltre la documentazione di cui al curriculum. Dovrà inoltre presentare l'attestato di formazione per responsabile RSPP ai sensi del D.lgs. 195/93.

All'atto dell'affidamento di incarico deve, inoltre, essere dimostrata la regolarità contributiva del soggetto affidatario.

Art. 9 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, l'Istituto Comprensivo di Cervasca, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, informa che i dati personali forniti ai fini della partecipazione alla presente selezione sono oggetto di trattamento (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione e comunicazione) nel pieno rispetto della normativa sopra citata e in particolare del diritto alla protezione dei dati personali degli interessati.

Il presente bando viene reso pubblico attraverso la pubblicazione sul sito web della scuola (Amministrazione trasparente - Bandi di gara) <http://www.iccervasca.edu.it/>

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Cristina BERSANI

Firmato digitalmente ai sensi del D.L. vo 82/05 e s.m.i.